



SŽ – Infrastruktura, d.o.o.

Direktor

Kolodvorska ulica 11  
1000 Ljubljana  
Slovenija

T +386 1 29 14 166  
E [matjaz.kranjc@slo-zeleznice.si](mailto:matjaz.kranjc@slo-zeleznice.si)  
[www.slo-zeleznice.si/sl/infrastruktura](http://www.slo-zeleznice.si/sl/infrastruktura)

Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila po odprtem postopku

Predmet javnega naročila:

## **»KRETNICE 2025«**

SŽ- Infrastruktura, d. o. o.

Matjaž Kranjc

direktor

Ljubljana, oktober 2024

## KAZALO VSEBINE

<b>I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE .....</b>	<b>3</b>
1. NAROČNIK.....	3
2. PONUDNIK.....	3
3. OZNAKA IN PREDMET, ROK IN LOKACIJA JAVNEGA NAROČILA .....	3
<b>II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB .....</b>	<b>5</b>
1. NAČIN IN ROK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA .....	5
2. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB .....	5
3. PRAVNA PODLAGA .....	6
4. TEMELJNA PRAVILA za dostop, obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo.....	6
5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI .....	6
6. MERILA .....	11
7. DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE .....	11
8. PREGLED PONUDB: .....	11
9. DOPOLNJEVANJE, SPREMINJANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB.....	11
10. PONUDBA .....	12
11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA .....	17
12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA .....	17
13. POGODBA.....	17
14. ZAUPNOST .....	17
15. PRAVNO VARSTVO .....	18
<b>III. razpisni OBRAZCI .....</b>	<b>20</b>

## VSEBINA DOKUMENTACIJE

- I. Povabilo k oddaji ponudbe
- II. Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe
- III. Ponudbeni obrazci

## I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

### 1. NAROČNIK

To naročilo izvaja SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Matjaž Kranjc.

ID za DDV: SI94995737, matična številka: 6017177000

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

### 2. PONUDNIK

Na javni razpis »Kretnice 2025« se lahko prijavijo ponudniki, ki izpolnjujejo predpisane pogoje in zahteve, določene v razpisni dokumentaciji.

Kot ustrezen dokaz morajo ponudniki priložiti izpolnjene, podpisane in žigosane izjave (obrazce), ki so sestavni del te razpisne dokumentacije. Enaki dokazi morajo biti predloženi za vse ponudnike v skupini in podizvajalce, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila.

V kolikor ponudbo predloži posrednik ali zastopnik, mora predložiti pisno pooblastilo izvajalca, da lahko predloži ponudbo v imenu izvajalca na navedeno javno naročilo.

Če bo izbran ponudnik, s katerim naročnik še ni sodeloval, si naročnik pridržuje pravico do audita.

### 3. OZNAKA IN PREDMET, ROK IN LOKACIJA JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: **188/2024/19**

Predmet javnega naročila je dobava »Kretnice 2025« po specifikaciji iz **PRILOGE 1**.

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju. Naročnik bo oddal javno naročilo po posameznih pozicijah – sklopih.

Ponudnik lahko odda ponudbo za celotno javno naročilo ali za posamezno pozicijo - sklop.

Variantne ponudbe niso dovoljene.

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz PRILOGE 1 in naročilnih listov.

#### **Rok izvajanja oziroma izvedbe pogodbe**

Rok dobave predmeta javnega naročila je za vsako pozicijo posebej opredeljen v **PRILOGI 1**.

## Lokacija dobave

Razpisana količina kretnic se po prevzemu dostavi na sledeče lokacije:

### **Pisarna Ljubljana**

**- poz. 1, 2:**

Lokacija vzdrževanja Zalog (lokacija Ljubljana), Ob zeleni jami 2, 1000 Ljubljana;

g. Ostoja Radanič, 00 386 (0) 70 - 424 - 243, ostoja.radanic@slo-zeleznice.si

g. Rifet Hodžić, 00 386 (0) 41 - 745 - 115, rifet.hodzic@slo-zeleznice.si

### **Pisarna Postojna**

**- poz. 3, 16, 17, 18:**

Železniška postaja Postojna, Kolodvorska cesta 25a, 6230 Postojna;

g. Marko Kaluža, 00 386 (0) 51 - 634 - 920, marko.kaluza@slo-zeleznice.si

g. Ivan Kuralt, 00 386 (0) 51 - 431 - 447, ivan.kuralt@slo-zeleznice.si

**- poz. 4, 5, 9:**

Železniška postaja Prestranek, Ulicag padlih borcev 11, 6258 Prestranek;

g. Marko Kaluža, 00 386 (0) 51 - 634 - 920, marko.kaluza@slo-zeleznice.si

g. Ivan Kuralt, 00 386 (0) 51 - 431 - 447, ivan.kuralt@slo-zeleznice.si

**- poz. 6, 7, 8:**

Železniška postaja Logatec, Tovarniška cesta 32, 1370 Logatec;

g. Marko Kaluža, 00 386 (0) 51 - 634 - 920, marko.kaluza@slo-zeleznice.si

g. Ivan Kuralt, 00 386 (0) 51 - 431 - 447, ivan.kuralt@slo-zeleznice.si

### **Pisarna Celje**

**- poz. 10, 13, 15:**

Železniška postaja Zidani Most - tovarna, Obrežje pri Zidanem Mostu, 1432 Zidani Most; (koordinate: 46.0836750, 15.1734592)

g. Robert Zakšek, 00 386 (0) 51 - 378 - 699, robert.zaksek@slo-zeleznice.si

g. Stanko Drofenik, 00 386 (0) 31 - 325 - 689, stanko.drofenik@slo-zeleznice.si

**- poz. 11, 12:**

Železniška postaja Sevnica, Savska cesta 13, 8290 Sevnica;

g. Igor Stegne, 00 386 (0) 41 - 558 - 893, igor.stegne@slo-zeleznice.si

g. Stanko Drofenik, 00 386 (0) 31 - 325 - 689, stanko.drofenik@slo-zeleznice.si

**- poz. 14:**

Železniška postaja Celje - tovarna, Kidričeva 34, 3000 Celje;

g. Nino Jezernik, 00 386 (0) 31 - 325 - 687, nino.jezernik@slo-zeleznice.si

g. Stanko Drofenik, 00 386 (0) 31 - 325 - 689, stanko.drofenik@slo-zeleznice.si

## II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

### 1. NAČIN IN ROK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22- ZNUZSZS in 28/23 ter 88/2023 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) izvede odprti postopek.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblašča za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Oddaja (oddajna teorija) original bančne garancije za resnost ponudbe mora biti predložena najkasneje do **15.11.2024 do 12:00 ure** na naslednji način:

- osebno na naslov: SŽ - Infrastruktura, d.o.o., Vložišče SŽ, Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »SEKTOR ZA NABAVO« in z oznako: »Finančno zavarovanje za JN Kretnice 2025, ne odpiraj«  
ali
- s priporočeno pošiljko po pošti na naslov: SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »SEKTOR ZA NABAVO« in z oznako: »Finančno zavarovanje za JN Kretnice 2025, ne odpiraj«.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 15.11.2024 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

### 2. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **15.11.2024** in se bo začelo ob **13:05** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so

oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

### **3. PRAVNA PODLAGA**

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

### **4. TEMELJNA PRAVILA za dostop, obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo**

#### **4.1 Dostop do razpisne dokumentacije**

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, na naslovu <http://www.slo-zeleznice.si/>

#### **4.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **04.11.2024 do 9:00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

### **5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

#### **5.1 Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje**

##### **5.1.1 Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

- I. Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),

- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **Način dokazovanja:**

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

**Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji,** v ponudbi predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom,

notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

## **II. Plačani davki in prispevki**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijave ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

### **Način dokazovanja:**

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

**Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji,** predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

## **III. Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijave, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izločil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

### **Način dokazovanja:**

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

**Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji** predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi



članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko

#### **IV. Prekršek v zvezi s plačilom za delo**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

##### **Način dokazovanja:**

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

**Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji** v ponudbi predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini podizvajalcev).

#### **V. Insolventnost gospodarskega subjekta**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

##### **Način dokazovanja:**

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

**Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji** predložijo ustrezno dokazilo, da ne obstaja predmetni razlog za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država takšnih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, ki jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

### 5.1.2 Pogoji za sodelovanje

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji za sodelovanje, ki jih mora izpolnjevati gospodarski subjekt. V kolikor jih gospodarski subjekt ne bo izpolnjeval, bo izključen iz postopka javnega naročanja.

#### 5.1.2.1 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

##### **Način dokazovanja:**

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.

##### **Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:**

Izjava o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti gospodarskega subjekta in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

#### 5.1.2.2 Pogoji za sodelovanje glede ekonomske in finančne sposobnosti

Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa. V kolikor ima gospodarski subjekt več transakcijskih računov velja to za vse račune.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

##### **Način dokazovanja:**

Naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.

#### 5.1.2.3. Pogoji za sodelovanje glede tehnične sposobnosti

Ponudnik mora predložiti:

pisno potrdilo najmanj (2) dveh železniških podjetij iz države članice EU (z žigom in podpisom naročnika), katerima je **v zadnjih 4 (štirih) letih** skupaj, pred dnevom objave tega naročila, dobavil kretnice, katere so vgrajene v proge javne železniške infrastrukture v obratovanju, v skupni vrednosti najmanj 70 % ponudbene vrednosti brez DDV.

##### **Način dokazovanja:**

Izpolnjen » Razpisni obrazec št. 8 - Reference ponudnika in priloga k obrazcu 8 (predložitev potrdil s strani naročnikov)«.

Naročnik si za vse navedene reference ponudnika pridružuje pravico preveriti resničnost navedb.

## 5.2 Drugi pogoji

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

### **Način dokazovanja:**

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

## 6. MERILO ZA OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je za vsak sklop/pozicijo določena na podlagi najnižje cene. Naročnik bo za vsak posamezni sklop/pozicijo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponodb.

## 7. DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

## 8. PREGLED PONUDB:

Naročnik bo preveril vse pravočasne ponudbe z vidika zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa bo preveril ponudbe glede na izpolnjevanje pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje.

Pri pondbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

Iz postopka javnega naročanja bo izključil gospodarske subjekte, ki izpolnjujejo razloge za izključitev in ne izpolnjujejo pogojev za sodelovanje.

Nato bo razvrstil dopustne ponudbe po merilu in izbral ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo za posamezen sklop za dobavo »Kretnice 2025«.

## 9. DOPOLNJEVANJE, SPREMINJANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB

Naročnik lahko skladno z 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahteva, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponodb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponodb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem

soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

## **10. PONUDBA**

### **10.1 Ponudbena dokumentacija**

Ponudba mora biti oblikovana v skladu z razpisnimi pogoji in tehničnimi zahtevami naročnika. Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

### **10.2 Sestavljanje ponudbe**

#### **10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij**

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v Splošne in posebne zahteve pri izdelavi kretnic, kretniških sklopov, kretniških delov in tirnih križišč, Splošne in posebne tehnične zahteve za prehodne tirnice Tehnične zahteve za lesene železniške prage in Posebni tehnični pogoji pri izdelavi izoliranih stikov, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije. – kar dokazujejo z izpolnjenim Razpisnim obrazcem 9 – Tehnične zahteve.

#### **10.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v

slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

**Opozarjamo, da v Oddelku B obrazca ESPD gospodarski subjekt navede podatke o svojih zakonitih zastopnikih (prenos upravičenja z zakonom ali aktom družbe) oziroma osebah, ki so članice njegovega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, vključno s podatkom o enotni matični številki občana (EMŠO). Slednji je namreč potreben za preveritev razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v slovenski uradni evidenci.**

### 10.2.3 Obrazec »Predračun«

Ponudnik izpolni razpisni obrazec 2 za posamezno pozicijo - sklop za katerega oddaja ponudbo.

Ponudnik lahko v Predračunu ponuja vse pozicije ali posamezno pozicijo - sklop, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije, in sicer na največ dve decimalni mesti.

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena brez DDV mora zajemati vse stroške za izvedbo predmeta ponudbe (dobava opreme in materiala, delo, prevozne ter vse morebitne druge stroške...). Velja pariteta DDP različne lokacije po Sloveniji.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

#### **Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

### 10.2.4 Zavarovanje za resnost ponudbe

Kot zavarovanje za resnost ponudbe mora ponudnik v ponudbi predložiti bančno garancijo v višini:

- 10.500,00 EUR za pozicijo/sklop 1;
- 9.400,00 EUR za pozicijo/sklop 2;
- 5.700,00 EUR za pozicijo/sklop 3;
- 3.300,00 EUR za pozicijo/sklop 4;
- 3.300,00 EUR za pozicijo/sklop 5;
- 3.300,00 EUR za pozicijo/sklop 6;
- 3.300,00 EUR za pozicijo/sklop 7;
- 3.300,00 EUR za pozicijo/sklop 8;
- 4.000,00 EUR za pozicijo/sklop 9;
- 10.500,00 EUR za pozicijo/sklop 10;
- 3.300,00 EUR za pozicijo/sklop 11;
- 6.900,00 EUR za pozicijo/sklop 12;

- 7.000,00 EUR za pozicijo/sklop 13;
- 7.400,00 EUR za pozicijo/sklop 14;
- 7.000,00 EUR za pozicijo/sklop 15;
- 3.700,00 EUR za pozicijo/sklop 16;
- 3.400,00 EUR za pozicijo/sklop 17;
- 5.200,00 EUR za pozicijo/sklop 18;

z vsebino, ki ustreza vzorcu iz razpisne dokumentacije (razpisni obrazec št. 7). Veljavnost garancije je 120 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudb. Izdana garancija mora glasiti na naročnika: SŽ – Infrastruktura, d.o.o.

V primeru ko ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, predloži zavarovanje v višini vsote vseh zneskov posameznih sklopov za katere oddaja ponudbo.

Vsako ponudbo, ki ne bo vsebovala po vsebini sprejemljivega finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije, bo naročnik zavrnil in ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Vsako ponudbo, ki ne bo vsebovala finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, bo naročnik zavrnil kot nedopustno in izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Ponudba ponudnika, ki finančnega zavarovanja ne bo predložil v roku določenem za prejem fin. zavarovanja za resnost ponudbe (prepozna predložitev fin. zavarovanja), bo izločena iz postopka oddaje javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe predloži garancijo za resnost ponudbe glavni partner v skupini.

Naročnik lahko unovči garancijo za resnost ponudbe:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Naročnik bo garancijo za resnost ponudbe vrnil izbranemu ponudniku po sklenitvi pogodbe in dostavi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Neuspešnim ponudnikom se bo garancija za resnost ponudbe vrnila po preteku veljavnosti, v kolikor bodo to ponudniki zahtevali.

**Ponudnik mora v roku za oddajo ponudb predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe na način:**

- osebno na naslov: SŽ - Infrastruktura, d.o.o., Vložišče SŽ, Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana (s pripisom: Sektor za nabavo) z oznako: »Finančno zavarovanje za JN Kretnice 2025 - **NE ODPIRAJ**« ali
- s priporočeno pošiljko po pošti na naslov: SŽ - Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana (s pripisom: Sektor za nabavo) z oznako: »Finančno zavarovanje za JN Kretnice 2025 - **NE ODPIRAJ**«.

Naročnik opozarja ponudnike, da če bo skupaj z zavarovanjem za resnost ponudbe, predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

V kolikor ponudniku banka izda bančno garancijo za resnost ponudbe v elektronski obliki (s kvalificiranim digitalnim podpisom garanta), ki po vsebini izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije, glede finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, jo lahko ponudnik skupaj s ponudbo predloži elektronsko preko sistema e JN.

**10.2.5 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

V roku 10 (deset) delovnih dni od dneva obojestranskega podpisa pogodbe mora izvajalec naročniku SŽ–Infrastruktura, d.o.o. predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od

pogodbene vrednosti z DDV v skladu z vzorcem. Vzorec je sestavni del te razpisne dokumentacije (Razpisni obrazec 7a). Veljavnost bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti velja za ves čas trajanja pogodbenega razmerja in še 60 dni po izteku roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti. Bančna garancija mora biti nepreklicna, brezpogojna in unovčljiva na prvi poziv.

Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta storitve, in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

### **10.3 Druga določila za pripravo ponudbe**

#### **10.3.1 Skupna ponudba**

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
  - pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
  - obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
  - izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
  - izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
  - navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.
- Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

#### **10.3.2 Ponudba s podizvajalci**

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,

- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani ponudnik bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 5 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

### **10.3.3 Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dopuščene.

### **10.3.4 Jezik ponudbe**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku. Tehnična dokumentacija, prospekti, strokovna literatura, certifikati in podobno pa je lahko v tujem jeziku (angleškem ali nemškem). Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezn rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika.

### **10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu eJN**

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem eJN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

### **10.3.6 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj do 120 dni od zadnjega roka za predložitev ponudb.



### **10.3.7 Stroški ponudbe**

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

### **10.3.8 Protikorupcijsko določilo**

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

## **11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA**

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

## **12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in sprem.; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

## **13. POGODBA**

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

## **14. ZAUPNOST**

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19), bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti in tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo pregledal vse ponudbe in bo ponudniku, ki je oddal dopustno ponudbo in je v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

## 15. PRAVNO VARSTVO

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložijo katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vložijo zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se vložijo pisno preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

**Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:**

<https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html>

Kadar se zahtevki za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 4.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitve o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

## **16. OPOZORILA**

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V obdobju mirovanja naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati, ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pred sklenitvijo pogodb, pozval ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (6. odst. 14. člena ZIntPK).

**III. RAZPISNI OBRAZCI**

1	Razpisni obrazec 1	Podatki o ponudniku
2	Razpisni obrazec 2	Ponudba s ponudbenim predračunom
3	Razpisni obrazec 3	Vzorec pogodbe
4	Razpisni obrazec 4	Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci
5	Razpisni obrazec 5	Podatki o podizvajalcu
6	Razpisni obrazec 6	Soglasje podizvajalca
7	Razpisni obrazec 7	Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe
8	Razpisni obrazec 7a	Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
9	Razpisni obrazec 8	Reference ponudnika in priloga 1 / potrdilo referenc
10	Razpisni obrazec 9	Tehnične zahteve

**Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD**

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju ESPD), ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt (ponudnik, podizvajalec):

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;
- b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3;
- c) če je to primerno, izpolnjuje objektivna pravila in merila, določena v skladu z 82. členom ZJN-3.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD informacije iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

Če je to potrebno, da se zagotovi pravilna izvedba postopka javnega naročanja, lahko naročnik ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

## RAZPISNI OBRAZEC 1

## PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika	
Naslov in kraj ponudnika	
Odgovorna oseba ponudnika	
Telefon:	
Elektronski naslov:	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št. za DDV	
Št. vpisa v sodni register (št. vložka)	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA/NE
Številka transakcijskega računa in banka pri kateri je račun odprt	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba za izvedbo javnega naročila (ime in priimek, telefon in naslov elektronske pošte):	

Datum:

Žig

(ime in priimek)

Podpis:

## RAZPISNI OBRAZEC 2

## PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik: .....

Številka ponudbe: .....

Datum: .....

Naročnik: SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, SI-1000 Ljubljana

Po proučitvi razpisne dokumentacije, spodaj podpisani izjavljamo, da bomo dobavili:

»Kretnice 2025« v skladu z navedeno razpisno dokumentacijo za spodaj navedene vrednosti:

POZ.	NAZIV MATERIALA	ZA KRETNICO		KOS	Cena /kos v EUR (brez DDV)	Vrednost za celotno količino v EUR (brez DDV)
		TIP	SMER			
1	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	1		
	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	1		
	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna delno zunanje parabolična	1		
2	Kretnica	60E1 - 500 - 1:14	leva	2		
3	Kretnica	49E1 - 215 - 6°	dvojna križiščna	1		
4	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	1		
5	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	1		
6	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	1		
7	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	1		
8	Kretnica	60E1 - 300 - 1:9	desna	1		
9	Kretnica	60E1 - 500 - 1:12	leva notranje delno parabolična, delno ločna	1		
10	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	2		
	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	1		
11	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	1		
12	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	1		
	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	1		
13	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	2		
14	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	2		
15	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	2		
16	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna delno zunanje parabolična	1		
17	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	1		
18	Kretnica	60E1 - 500 - 1:12	desna notranje parabolična	1		
					<b>SKUPAJ v EUR brez DDV:</b>	

**Mesto razklada in kontaktna oseba:**

**Pisarna Ljubljana**

**- poz. 1, 2:**

Lokacija vzdrževanja Zalog (lokacija Ljubljana), Ob zeleni jami 2, 1000 Ljubljana;  
g. Ostoja Radanič, 00 386 (0) 70 - 424 - 243, ostoja.radanic@slo-zeleznice.si  
g. Rifet Hodžić, 00 386 (0) 41 - 745 - 115, rifet.hodzic@slo-zeleznice.si

**Pisarna Postojna**

**- poz. 3, 16, 17, 18:**

Železniška postaja Postojna, Kolodvorska cesta 25a, 6230 Postojna;  
g. Marko Kaluža, 00 386 (0) 51 - 634 - 920, marko.kaluza@slo-zeleznice.si  
g. Ivan Kuralt, 00 386 (0) 51 - 431 - 447, ivan.kuralt@slo-zeleznice.si

**- poz. 4, 5, 9:**

Železniška postaja Prestranek, Ulicag padlih borcev 11, 6258 Prestranek;  
g. Marko Kaluža, 00 386 (0) 51 - 634 - 920, marko.kaluza@slo-zeleznice.si  
g. Ivan Kuralt, 00 386 (0) 51 - 431 - 447, ivan.kuralt@slo-zeleznice.si

**- poz. 6, 7, 8:**

Železniška postaja Logatec, Tovarniška cesta 32, 1370 Logatec;  
g. Marko Kaluža, 00 386 (0) 51 - 634 - 920, marko.kaluza@slo-zeleznice.si  
g. Ivan Kuralt, 00 386 (0) 51 - 431 - 447, ivan.kuralt@slo-zeleznice.si

**Pisarna Celje**

**- poz. 10, 13, 15:**

Železniška postaja Zidani Most - tovarna, Obrežje pri Zidanem Mostu,  
1432 Zidani Most; (koordinate: 46.0836750, 15.1734592)  
g. Robert Zakšek, 00 386 (0) 51 - 378 - 699, robert.zaksek@slo-zeleznice.si  
g. Stanko Drofenik, 00 386 (0) 31 - 325 - 689, stanko.drofenik@slo-zeleznice.si

**- poz. 11, 12:**

Železniška postaja Sevnica, Savska cesta 13, 8290 Sevnica;  
g. Igor Stegne, 00 386 (0) 41 - 558 - 893, igor.stegne@slo-zeleznice.si  
g. Stanko Drofenik, 00 386 (0) 31 - 325 - 689, stanko.drofenik@slo-zeleznice.si

**- poz. 14:**

Železniška postaja Celje - tovarna, Kidričeva 34, 3000 Celje;  
g. Nino Jezernik, 00 386 (0) 31 - 325 - 687, nino.jezernik@slo-zeleznice.si  
g. Stanko Drofenik, 00 386 (0) 31 - 325 - 689, stanko.drofenik@slo-zeleznice.si

Opomba: \* Velja pariteta **DDP različne lokacije po Sloveniji, ki so navedene v prejšnjem odstavku.**

Izjavljamo, da so v zgornjih vrednostih zajeti vsi stroški dobave blaga, ter upoštevane vse tehnične in druge zahteve.

Strinjamo se, da naša ponudba velja za dobo 120 (sto dvajset) dni od datuma, določenega za oddajo ponudbe, kot je določeno v razpisni dokumentaciji, in bo za nas obvezujoča ter jo lahko sprejmete kadarkoli pred iztekom tega obdobja.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z vašim obvestilom o izboru ponudnika tvori med nami obvezujočo pogodbo.

Cene ponudnikov morajo biti navedene v EUR. Cena za celotno količino je nespremenljiva do izvedbe celotnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico v skladu z določili Zakona o javnih naročilih, da v primeru neobičajno nizke cene, ki jo poda ponudnik v svoji ponudbi, pred zavrnitvijo le-te zahteva pisno obrazložitev take ponudbe.

Strinjamo se, da bomo blago, ki je predmet javnega naročila, dobavili **skladno z zahtevami in v dobavnih rokih, ki so določeni v Prilogi 1 za vsako pozicijo.**

**PONUDBNIK:**

**(žig ponudnika in podpis osebe/oseb, ki so pooblaščen  
za podpis ponudbe )**

## VZOREC POGODBE



Na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja po 40. členu Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22- ZNUZSZS in 28/23 ter 88/2023 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3)

**SŽ – Infrastruktura, d.o.o. 1000 Ljubljana, Kolodvorska 11**

TR št. SI5602923-0259545562 (odprt pri NLB, d.d.), Mat. št. 6017177000, davčni zavezanec, Identifikacijska številka za DDV: SI94995737, ki jo zastopa direktor, Matjaž KRANJC (v nadaljnjem besedilu: NAROČNIK)

In

.....

(v nadaljnjem besedilu: DOBAVITELJ)

sklepata naslednjo

**POGODBO NAB št.: \_\_\_\_\_ /2024/19**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil dobavitelj na podlagi izvedenega javnega naročila, objavljenega v Uradnem listu Evropske unije: TED: ..... z dne ..... in na Portalu javnih naročil RS št. objave JN....., z dne..... izbran kot najugodnejši ponudnik za dobavo »Kretnice 2025« za sklope/: .....

**I. PREDMET POGODBE**

1. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o dobavi:

➤ »Kretnice 2025«.

**II. CENA IN ROK DOBAVE**

2. člen

Cena je določena na podlagi prejete ponudbe št.: ..... z dne ..... in znaša:

POZ.	NAZIV MATERIALA	ZA KRETNICO		KOS	Cena /kos v EUR (brez DDV)	Vrednost za celotno količino v EUR (brez DDV)
		TIP	SMER			
1	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	1		
	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	1		
	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna delno zunanje parabolična	1		
2	Kretnica	60E1 - 500 - 1:14	leva	2		
3	Kretnica	49E1 - 215 - 6°	dvojna križiščna	1		
4	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	1		
5	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	1		
6	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	1		
7	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	1		



8	Kretnica	60E1 - 300 - 1:9	desna	1		
9	Kretnica	60E1 - 500 - 1:12	leva notranje delno parabolična, delno ločna	1		
10	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	2		
	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	1		
11	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	1		
12	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	1		
	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	1		
13	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna	2		
14	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	2		
15	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	2		
16	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	desna delno zunanje parabolična	1		
17	Kretnica	60E1 - 300 - 6°	leva	1		
18	Kretnica	60E1 - 500 - 1:12	desna notranje parabolična	1		
					<b>SKUPAJ v EUR brez DDV:</b>	

Navedena cena je nespremenljiva ves čas pogodbenega razmerja in se razume za dobavo DDP (Incoterms 2020) na različne lokacije SŽ – Infrastruktura, d. o. o. (SGD Pisarne vzdrževanja), ki so določene v razpisni dokumentaciji.

Dobavitelj se zavezuje, da bo blago, ki je predmet te pogodbe dobavil **skladno z zahtevami in v dobavnih rokih, ki so določeni v Prilogi 1 za vsako pozicijo.**

### III. NAČIN PLAČILA

#### 3. člen

Naročnik se zavezuje, da bo svojo obveznost do dobavitelja iz 2. člena te pogodbe poravnal v **30** dneh od prejema računa za vsako dobavo posebej, na transakcijski račun dobavitelja.

Za nepravočasno poravnane obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti.

Obvezen podatek na vsakem izdanem računu je sklic na številko predmetne pogodbe in na številko nabavnega naročila na osnovi pogodbe, ki jo bo naročnik sporočil dobavitelju po podpisu pogodbe.

Dobavitelj/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme dobavitelj/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

### IV. SODELOVANJE PODIZVAJALCA PRI IZVAJANJU POGODBENIH DEL

#### 4. člen

Poleg dobavitelja sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. \_\_\_\_\_ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:

.....  
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del:

2. \_\_\_\_\_ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:

.....

- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe  
del: .....

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoji za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani dobavitelja. Dobavitelj mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do dobavitelja v tej pogodbi.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z dobaviteljem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

## V. KAKOVOST BLAGA - SISTEM ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

### 5. člen

Blago, ki je predmet te pogodbe mora v celoti ustrezati dimenzijam in kakovosti določeni v tehnični dokumentaciji, kontrolni in prevzemni dokumentaciji, opredeljenih standardih in ostalih dogovorjenih zahtevah.

### 6. člen

Kakovost dobavljenih kretnic mora v celoti ustrezati ponujenim kretnicam na podlagi tehničnih zahtev in ponudbe. Odstopanja od upoštevanih in ocenjenih ponujenih vrednosti se ugotavljajo ob prevzemu in pisno potrdijo s strani dobavitelja.

Blago, ki ni v skladu z razpisnimi tehničnimi zahtevami, se ne prevzame.

Dobavitelj je izvršil svojo obveznost dobave blaga v trenutku, ko je dobavil naročniku blago, ki ustreza po kakovosti, po količini in dinamiki dobav skladnost z določbo 5. člena in členi, ki opredeljujejo količino in dinamiko dobav.

## VI. PREVZEM BLAGA

### 7. člen

Dobavitelj se obvezuje, da naročniku omogoči kakovostni prevzem pri proizvajalcu pred začetkom dobave. Stroški, sodelovanja proizvajalca pri izvedbi kontrole kakovosti z vso razpoložljivo opremo in kadri in morebitne dodatne zahtevane laboratorijske preiskave, bremenijo proizvajalca. Naročnik bo opravil en kakovostni prevzem za vsak dobavni rok. V primeru, da bo naročnik moral opraviti več kot en kakovostni prevzem za vsak dobavni rok, potem vsi stroški (prevozni, bivanja, prevzema, dnevnice,...) bremenijo dobavitelja. Pri prevzemu mora biti napisan tehnično prevzemni zapisnik, iz katerega je razvidno, da blago odgovarja pogodbenim pogojem. Če se pri prevzemu ugotovi odstopanje med zahtevano in dejansko kvaliteto materiala, se prevzem ne opravi. Stroški ponovnega prevzema v celoti bremenijo dobavitelja.

### 8. člen

Količinski prevzem kretnic opravi naročnik v navzočnosti prevoznika, tako da preveri število zabojev oz. kosov, palet in ugotovi morebitno škodo na embalaži. Za blago v embalaži opravi naročnik kontrolo količine v roku 8 dni od dneva prejema. Če ugotovi odstopanje med fakturirano in dejansko količino, naročnik sestavi zapisnik in ga posreduje dobavitelju.

### 9. člen

Če se s kontrolo kakovosti ugotovi, da kakovost odstopa od dogovorjene kakovosti, ima naročnik pravico:

- a) zavrniti celotno ali delno količino dobavljenih kretnic, ali zahtevati od dobavitelja, da v roku petnajst dni nadomesti nekvalitetno blago s kvalitetnim,
- b) zahtevati, da dobavitelj ustrezno zniža ceno reklamiranega blaga, v kolikor se v kontroli kakovosti ugotovi zmanjšana uporabnost dobavljenega blaga,
- c) izjaviti, da razdira pogodbo.

V vsakem izmed primerov iz prejšnjega odstavka, ima naročnik pravico zahtevati povrnitev nastale škode po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti.

#### 10. člen

V primeru nesoglasja o kvaliteti kretnic se ta rešuje sporazumno, v nasprotnem primeru pa izvede dokazovanje kvalitete tretja oseba. Stroški dokazovanja bremenijo dobavitelja, če je bila predhodna naročnikova ocena pravilna. Kot tretja oseba se smatrajo pooblaščenice institucije za kontrolo kvalitete in preizkušanje kvalitete, ki niso v organizacijski sestavi niti naročnika niti dobavitelja.

### VII. REKLAMIRANJE KAKOVOSTI

#### 11. člen

Naročnik je dolžan reklamirati očitne napake na pogodbenem blagu takoj oz. v roku 8 dni po prejemu. Če kontrolni pregled zahteva dodatne laboratorijske preiskave, se rok podaljša za 15 dni. Skrite napake na pogodbenem blagu pa se reklamira v času garancijske dobe. O tem se sestavi komisijski zapisnik. V ta namen bo dobavitelj dostavil naročniku vso potrebno dokumentacijo za ugotavljanje kakovosti in količine obnovljenega blaga.

#### 12. člen

Dodatne proizvodne stroške, ki se pri zaradi odstopanja kakovosti pokažejo šele v delovnem procesu, vgradnji oz. uporabi pri naročniku, nosi dobavitelj.

### VIII. NEIZPOLNJEVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

#### 13. člen

V primeru dobaviteljeve zamude, neizpolnitve oziroma nepravilne izpolnitve pogodbenih obveznosti, si naročnik pridržuje pravico kupiti kretnice primerljivega kakovostnega razreda pri tretji osebi, od dobavitelja pa terjati razliko med ceno, dogovorjeno z dobaviteljem in višjo ceno, po kateri je kupil blago pri tretji osebi, povrnitev stroškov za nakup kretnic in tudi povrnitev druge škode, ki jo je utrpel naročnik zaradi dobaviteljeve zamude in ne izvrševanja pogodbenih obveznosti pri dobavi.

#### 14. člen

V primeru, da dobavitelj tudi v dogovorjenem dodatnem roku, ki mu ga je določil naročnik, ne izpolni pogodbe ali, če dobavitelj po obvestilu o napakah sporoči, da ne bo izpolnil pogodbe ali če iz vseh okoliščin očitno izhaja, da dobavitelj niti v dodatnem roku ne bo mogel izpolniti pogodbenih obveznosti iz te pogodbe, si naročnik pridržuje pravico razdreti pogodbo.

#### 15. člen

V primeru dobave blaga boljše kakovosti od dogovorjene, dobavitelj nima pravice zaračunati razlike v ceni.

#### 16. člen

V primeru zamude dobavnega roka, ima naročnik pravico do pogodbene kazni, in sicer 1 % (en odstotek) za vsak dan zamude od vrednosti materiala, s katerim je v zamudi, vendar največ 10 % (deset odstotkov) od celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom.

V primeru da se pogodbena kazen ne plača ima naročnik pravico, da jo odbije od še ne plačanih plačil.

Dobavitelj soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

#### 17. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se specifikacija dobav, kakor tudi vsa poslovna, komercialna, tehnična in proizvodna dokumentacija šteje kot poslovna tajnost.

### IX. VIŠJA SILA

#### 18. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki izven sfere okolja delovanja, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v enem dnevu po nastopu oziroma prenehanju višje sile.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so posledica višje sile.

## **X. JAMSTVO IN GARANCIJA KAKOVOSTI**

### **19. člen**

Dobavitelj je dolžan ob vsaki dobavi blago dostaviti certifikate, ki dokazujejo kvaliteto blaga skladno s tehničnimi zahtevami.

Dobavitelj jamči naročniku, da blago ustreza vsem kakovostnim zahtevam v uporabi in da imajo ustrezno raven zanesljivosti. Garancijski rok za kakovost blaga znaša 24 mesecev in začne teči od dneva količinskega prevzema blaga.

### **20. člen**

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti bo dobavitelj predložil naročniku bančno garancijo v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV, in sicer v roku 10 delovnih dni od dneva obojestranskega podpisa pogodbe, z veljavnostjo za ves čas pogodbenega razmerja in še 60 dni po izteku roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti.

## **XI. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO**

### **21. člen**

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz 1. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe preгона.

## **XII. RAZVEZNI POGOJ**

### **22. člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - o plačilom za delo,
  - o delovnim časom,
  - o počitki,
  - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest

mesecev. V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo, bo naročnik ravnal v skladu s tretjo alinejo 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo.

Če naročnik v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

### XIII. KONČNE DOLOČBE

#### 23. člen

Kontaktna oseba s strani naročnika je Rok Bajec, Tel.: 040 588 518; e-pošta: [rok.bajec@slo-zeleznice.si](mailto:rok.bajec@slo-zeleznice.si).

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je: Benjamin Mirt, vodja službe za gradbeno dejavnost.

Skrbnik pogodbe s strani dobavitelja je..... (ime in priimek in funkcija/delovno mesto)....., Tel.:....., e-pošta:.....

O morebitni spremembi skrbnika pogodbe se bosta pogodbeni partnerja obveščala na dogovorjen elektronski naslov.

Zaradi spremembe skrbnika pogodbe ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi.

#### 24. člen

Morebitna nesoglasja iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

#### 25. člen

Pogodba je sestavljena v 4 izvodih od katerih prejme dobavitelj en (1) izvod, naročnik pa tri (3) izvode.

#### 26. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta predstavnika obeh pogodbenih strank in pod pogojem, da dobavitelj izroči naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter velja do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

PRILOGE POGODBE	
1. del	Ponudba s ponudbenim predračunom št. ...., z dne .....
2. del	Priloga 1 – Kretnice 2025 - naročilo

Podpisano dne .....

Dobavitelj:

Podpisano dne .....

Naročnik:

**SŽ - Infrastruktura, d.o.o.**

Matjaž Kranjc

Direktor

**IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI**

(izpolni ponudnik)  
Ime in naslov ponudnika

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila za Javno naročilo »**Kretnice 2025**«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

Pooblaščen za podpis izjave v imenu ponudnika:

Datum:

Žig

(ime in priimek)

Podpis:

PONUĐNIK:

---

---

---

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

NAZIV PODIZVAJALCA: \_\_\_\_\_

NASLOV PODIZVAJALCA: \_\_\_\_\_

KONTAKTNA OSEBA: \_\_\_\_\_

ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE: \_\_\_\_\_

TELEFON: \_\_\_\_\_

TELEFAKS: \_\_\_\_\_

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV: \_\_\_\_\_

ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: \_\_\_\_\_

MATIČNA ŠTEVILKA: \_\_\_\_\_

ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER (št. vložka): \_\_\_\_\_

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE: \_\_\_\_\_

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA                      NE  
(ustrezno obkroži)

Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca:

**SOGLASJE PODIZVAJALCA**

Podizvajalec: .....

(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št..... »**Kretnice 2025**«, za potrebe SŽ – Infrastruktura, d.o.o., dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravna našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca:

**Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.**



VZOREC

RAZPISNI OBRAZEC 7

**Obrazec zavarovanje za resnost ponudbe po EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA:** garancija za resnost ponudbe

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. JNXXXX/2016 (interna oznaka ), z dne , katerega predmet je

**ZNESEK IN VALUTA:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s to zavarovanjem/garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje/garancija se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja/garancije je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja/garancije na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja/garancije ni predložil zavarovanja/garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje/garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

**VZOREC**

**RAZPISNI OBRAZEC 7a**

**Obrazec garancije za dobro izvedbo posla po EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za dobro izvedbo posla

**ŠTEVILKA GARANCIJE:** (vpiše se številka garancije)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK GARANCIJE:** (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

**DATUM VELJAVNOSTI:** (vpiše se datum zapadlosti garancije)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

## REFERENCE PONUDNIKA

(izpolni ponudnik)

Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**Javno naročilo: »Kretnice 2025«**

Ponudniki morajo izpolniti spodaj navedeni obrazec, h kateremu priložijo pisno potrdilo referenc z žigom in podpisom naročnika kot dokaz, da izpolnjujejo zahteve iz točke 5.1.2.3

Podatke je treba navesti za dobave, iz katerih bo razvidno, da je ponudnik (proizvajalec) v zadnjih štirih letih skupaj, pred dnevom objave tega javnega naročila, najmanj (2) dvema železniškima podjetjema iz države članice EU, dobavil kretnice, katere so vgrajene v proge javne železniške infrastrukture v obratovanju, v skupni vrednosti najmanj 70 % ponudbene vrednosti brez DDV.

Izjavljamo, da imamo naslednje reference:

Reference	Naročnik in kontaktna oseba naročnika (ime, priimek in elektronski naslov) za preverbo reference	Vrsta materiala	Vrednost v EUR brez DDV	Leto dobave
1				
2				
3				
4				
5				

**K temu obrazcu, se kot dokaz priloži pisno potrdilo naročnika (priloga tega obrazca), kateremu je ponudnik v zadnjih 4 (štirih) letih skupaj, pred dnevom objave tega javnega naročila, najmanj (2) dvema železniškima podjetjema iz države članice EU, dobavil kretnice, katere so vgrajene v proge javne železniške infrastrukture v obratovanju, v skupni vrednosti najmanj 70 % ponudbene vrednosti brez DDV.**

Pooblaščen za podpis v imenu ponudnika:

Datum:

Žig

(ime in priimek)

Podpis:

**Priloga k obrazcu 8**

**IZJAVA – POTRDILO REFERENCE**

Naročnik - potrjevalec reference

.....  
.....  
.....

Naročnik materiala (naziv, naslov)	
Vrsta materiala in vrednost	
Količina dobavljenega materiala	
Dobavitelj (naziv, naslov)	
Država v kateri ima sedež naročnik	
Vloga v pogodbi	<ul style="list-style-type: none"><li>- glavni izvajalec</li><li>- partner</li><li>- podizvajalec</li></ul>
Leto dobave	

Izjavljamo, da je bil zgoraj navedeni material dobavljen strokovno in kvalitetno ter vgrajen v proge javne železniške infrastrukture v obratovanju.

Kraj in datum

Žig in podpis odgovorne osebe naročnika

.....

.....

## TEHNIČNE ZAHTEVE

Javno naročilo: »Kretnice 2025«

Vse razpisane kretnice morajo biti narejeni v skladu:

- z zahtevami za vsako pozicijo v PRILOGI 1 - Tabela (Kretnice 2025 – naročilo);
- s priloženimi naročilnimi listi, ki so V PRILOGI 2 (ki bodo objavljeni na spletni strani slovenskih železnic <http://www.slo-zeleznice.si/sl/skupina-slovenske-zeleznice/razpisi> , če zaradi preobsežnosti ne bodo mogli biti sestavni del razpisne dokumentacije);
- s PRILOGO 3, ki zajema:
  - Splošne in posebne zahteve pri izdelavi kretnic, kretniških sklopov, kretniških delov in tirnih križišč (SŽ-Infrastruktura d. o. o., z dne 12. 09. 2024);
  - Navodilo o izoliranih stikih zgornjega ustroja železniških prog (SŽ-Infrastruktura d. o. o., z dne 31.05.2024);
  - Splošne in posebne tehnične zahteve za prehodne tirnice (SŽ-Infrastruktura d. o. o., z dne 21. 09. 2023);
  - Tehnične zahteve za lesene železniške prage (SŽ-Infrastruktura d. o. o., z dne 13. 12. 2022), ki so sestavni del te razpisne dokumentacije;

Ponudnik mora naročniku pred začetkom izdelave kretnic poslati v potrditev načrte s tehničnimi rešitvami, katere upoštevajo zgoraj navedene zahteve.

Kraj in datum:

Žig ponudnika in podpis pooblaščenice osebe: